

えびな市民活動センター 利用ガイドブック



ビナレッジ
(交流館)



ビナスポ
(レクリエーション館)

【開館時間】

午前9時～午後10時

【休館日】

毎月第2木曜日、年末年始（12月29日～1月3日）※臨時休館日あり

【駐車場】

135台（うち車いす用3台）

【連絡先】

〒243-0421 海老名市さつき町51番地の2

☎ 046-259-8116（ビナレッジ）

046-259-9450（ビナスポ）

FAX 046-235-4110（ビナレッジ）

046-235-4139（ビナスポ）

目次

1	はじめに	1 ページ
2	利用者登録	1 ページ
3	施設予約システム	4 ページ
4	システム利用で申込可能な施設	4 ページ
5	施設の利用料金	5 ページ
6	設備・備品の利用料金	8 ページ
7	施設予約から利用までの流れ	10 ページ
8	ロッカー利用方法	21 ページ
9	ビナレッジ資料作成室の利用方法	23 ページ
10	ビナスポマッサージ機器の利用方法	23 ページ
11	貸出物品(当日受付のみ)について	24 ページ

1 はじめに

えびな市民活動センターは、市民の非営利的な活動を支援するとともに、各種活動を通じ相互の交流を深める場として設置されています。

市民交流、生涯学習、健康増進、レクリエーション等、多種多様な市民活動の場としてご利用いただける施設です。

当施設は、ホールや会議室等がある「交流館」とプールやトレーニングルーム等がある「レクリエーション館」の2館で構成しています。

両館には、市民公募と市民投票によって決定した下記の愛称がついています。

○愛称

交流館	レクリエーション館
ビナレッジ	ビナスポ

以下の各館名称は、愛称名で記載します。

2 利用者登録

ビナレッジ、ビナスポを利用するためには、**団体利用、個人利用ともに事前に利用者登録が必要**です。登録はどなたでもできます（未就学児は不要）。登録完了後、利用者カードを発行します。

両館のいずれかで登録をすれば、両方の施設をご利用できます。

※ 既に「えびな市民活動センタービナレッジ」に登録している団体又は個人の方は、新規にビナスポで登録する必要はありません。引き続きビナスポの利用が可能です。ただし、団体利用登録と個人利用登録で利用の形態が違いますので、それぞれにおいて登録が必要です。

※ 既に、海老名運動公園など市内各施設にて施設予約システムに利用者登録をしている場合は、下記のとおり申請してください。

お持ちの利用者カードを持参のうえ、新規に当施設の利用者登録を申請してください。登録申請時は、3 ページに記載の団体・個人の区分に応じた必要書類をご提出ください。

現在のお使いいただいているカード番号を変更せず、ビナレッジ・ビナスポをご利用いただけます。

(1) ビナスポの利用について

ビナスポでは、海老名市内ではじめて「元気65」という65歳以上の個人の料金区分を設けています。また、市内と市外の料金に差を設けており、同じ施設であっても年齢や住所等によって利用料金が異なります。(料金は6、7ページ記載)

不正利用を防止するため、券売機で利用券を購入する際に、個人の年齢や住所をQRコードで認証するシステムを導入しています。

① 個人・団体の利用者登録(※初回のみ、一度登録すればその後は必要ありません。)

施設を利用いただくため、個人・団体の利用者登録を行います。

※ 登録方法は3ページ参照。

② 利用者カード(QRコード付)の発行

登録後に発行する利用者カードに、個人利用者の場合は、利用者の年齢や住所等のデータが入ったQRコードを貼付けます。団体利用者の場合は、市内団体か市外団体かを識別するデータが入ったQRコードを貼付けます。

※ QRコードはビナスポで発行するため、他の窓口で登録をした方はビナスポ初回利用時に、スタッフがQRコードを発行しカードに貼付けます。

③ 券売機での利用券の購入

個人でプール、トレーニングルームまたは大多目的室等を利用する場合、または団体で事前予約した大多目的室等を利用する場合、券売機でご希望の区分に応じた利用券を購入いただきます。

購入時、利用者カードに貼ったQRコードを券売機のリーダーに読み込ませると、個人・団体に応じた利用料金が表示されます。(数回の操作が必要な場合があります)

(2) 登録窓口及び受付時間

登録窓口	受付時間
えびな市民活動センター ビナレッジ・ビナスポ	午前9時～午後10時(休館日を除く)
海老名市役所 市民活動推進課(5階)	午前8時30分～午後5時15分(土日祝日を除く)

※ 上記(1)の②で記載したとおり、登録時にQRコードが貼られていない方は、ビナスポ初回利用時に券売機を利用する前に、スタッフにお声掛けください。スタッフが利用者カードにQRコードを貼ります。

(3)登録方法

利用者登録には団体登録と個人登録があります。

①直接、窓口にて登録する場合

団体登録	<ul style="list-style-type: none">・ 3人以上のメンバーが必要となります。・ 代表者本人(20歳以上)が、登録窓口で手続きをしてください。・ 連絡者が20歳以上の場合は、連絡者の方でも手続きができます。 <p>【必要書類】</p> <ul style="list-style-type: none">①海老名市公共施設利用予約システム利用者登録申請書(団体用)②身分証明書(学生証、えびなカード(住基カード)、運転免許証等なるべく顔写真が添付されているもの)※代表者又は連絡者③団体登録メンバー全員の氏名、住所、電話番号、勤務先(在学先)が記載された名簿
個人登録	<p>○高校生以上の場合</p> <p>登録者本人が、登録窓口で手続きをしてください。</p> <p>【必要書類】</p> <ul style="list-style-type: none">①海老名市公共施設利用予約システム利用者登録申請書(個人用)②身分証明書(学生証、えびなカード(住基カード)、運転免許証等、本人確認(住所、年齢等)ができ、なるべく顔写真が添付されているもの) <p>○小学生以上中学生以下の場合</p> <p>登録者本人とその<u>保護者が一緒に</u>手続きをしてください。※未就学児は登録不要です。</p> <p>【必要書類】</p> <ul style="list-style-type: none">①海老名市公共施設利用予約システム利用者登録申請書(個人用)②海老名市公共施設利用予約システム利用者登録申請書(保護者署名用)③本人と保護者の身分証明書 (学生証、えびなカード(住基カード)、運転免許証等、本人確認(住所、年齢等)ができ、なるべく顔写真が添付されているもの)

②施設予約システムにて利用者登録事前入力後、窓口にて本登録する場合

施設予約システム(パソコン、携帯電話)で利用者登録事前入力を行うことができます。入力後、1ヶ月以内に①記載の区分に応じた必要書類をご持参の上、登録窓口にて本登録手続きを行ってください。

※利用者登録事前入力では施設の予約及び利用はできませんのでご注意ください。

3 施設予約システム

施設の利用者登録事前入力や施設事前予約には、e-kanagawa 施設予約システムを使用します。

※コールセンター 0570-073-489（受付時間：平日 9 時～17 時）

(1)システムを利用できる媒体

- ①パソコン <https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/web/>
- ②スマートフォン <https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/ebina/smartphone/>
- ③携帯電話 <https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/mobile/>
- ④窓口端末 設置場所および台数は、下記 4 施設に計 7 台です。

○えびな市民活動センター

ビナレッジ 1 台、ビナスポ 1 台

○海老名運動公園総合体育館 2 台

○海老名運動公園庭球場 1 台

○北部公園体育館 2 台

(2)システム利用可能時間

システムが利用できる時間帯は下表のとおりです。

操作内容	システム利用可能時間
◆抽選及び予約申込、変更、取消、内容確認 ◆抽選予約の当選の確定	原則として終日 ※ただし、抽選申込みや予約申込みの受付初日は午前 5 時から開始します。
◆施設予約の空き情報の照会 ◆施設情報照会 ◆利用者登録事前入力	終日

※ただし、緊急の保守等を行う場合、本システムの一部又は全部を停止することがあります

4 システム利用で申込可能な施設

施設名	申込可能な施設
ビナレッジ	ホール、楽屋、会議室（201～306）、和室、調理室、実習室 ※団体利用・個人利用のどちらもシステムで申込できます。
ビナスポ	大多目的室、小多目的室、レクリエーションルーム、多目的グラウンド ※団体利用のみシステムで申込できます。

※ビナスポのプール、トレーニングルーム等の各施設の個人利用は、システムで申込ができません。

利用日当日に施設内設置の券売機で、ご希望の区分に応じた利用券を購入し、受付に提出してご利用ください。

※なお、入場制限をする場合もございますのでご了承ください。

5 施設の利用料金

(1) ビナレッジ

団体利用・個人利用（システムで申込可能です。）

施設名	1時間 ^(注1)	施設の内容	
ホール	1,500円	座席数：200席 ※移動式観覧席160席と仮40脚（ともに有料）を利用した場合の席数です。	
ホールとフリースペースの一体利用	3,400円	座席数：400席程度 ※机や仮（ともに有料）のご利用数によって異なります。	
楽屋	100円	机4台・仮8脚	
201会議室	300円	机6台・仮18脚	※間仕切りを外し2室3室の一体利用ができます。
202会議室	200円	机4台・仮12脚	
203会議室	200円	机4台・仮12脚	
204会議室	400円	机8台・仮24脚	
301会議室	300円	机6台・仮18脚	※間仕切りを外し2室3室の一体利用ができます。
302会議室	200円	机4台・仮12脚	
303会議室	200円	机4台・仮12脚	
304会議室	300円	机8台・仮24脚	
305会議室	300円	机6台・仮24脚	
306会議室	200円	机4台・仮12脚 ※防音設備あり	
和室	400円	8畳二間 ※座卓あり	
調理室	500円	調理台5台・仮25脚 ※調理機器含む	
実習室	500円	机6台・仮36脚 ※水場あり	

(注1) 上記金額は、「海老名市市民(在勤・在学含む)の方」と「海老名市市民が過半数を占める団体」の料金です。その他の方の料金は、上記金額の2倍となります。

(2) ビナスポ

① 団体利用 (※システムで申込可能です。)

施設名	利用区分		料金 ^(注1)	施設の内容
大多目的室	2分の1面	1時間	400円	(全面利用時のコート) A) バスケットボールコート ^大 1面 B) バスケットボールコート ^小 2面 C) バレーボールコート9人制 1面 D) バレーボールコート6人制 2面 E) バトミントンコート 3面
	全面	1時間	800円	800㎡の多目的室です。有料で可動式ステージ、音響設備、プロジェクタースクリーン等が利用できます。
小多目的室	2分の1面	1時間	200円	(全面利用時のコート) A) バスケットボールコート ^小 1面 B) バレーボールコート6人制 1面 C) バトミントンコート 2面
	全面	1時間	400円	429㎡の多目的室です。有料で音響設備等が利用できます。
レクリエーションルーム	全面	1時間	300円	169㎡で壁面が鏡貼りになっている施設です。ダンスやヨガなど様々な用途にご利用できます。
多目的グラウンド 全面			無料	約1,450㎡の広さのクレーコート のグラウンドです。 多目的な種目にご利用いただけます。 ※球技利用の際は、グラウンド外 に球が飛び出てしまう利用は できません。
※ 利用時間が時期によって異なります。下表参照。				

(注1) 上記金額は、「海老名市市民(在勤・在学含む)の方が過半数を占める団体」の料金です。その他の団体の料金は、上記金額の2倍となります。

多目的グラウンドの利用時間は、以下のとおりです。

利用時期	利用時間
4・5月	9時から18時まで
6・7月	9時から19時まで
8・9月	9時から18時まで
10・11月	9時から17時まで
12・1月	9時から16時まで
2・3月	9時から17時まで

② 個人利用（※システムでは申込できません。）

利用当日に券売機で利用券を購入いただきます。定期利用は、利用券を購入した日から利用期間を開始します。

施設名	利用区分	料金 ^(注1)		
		大人	元気65 ^(注2)	小人
プール	1回	400円	200円	200円
	1カ月	4,000円	2,000円	2,000円
	3カ月	11,400円	5,700円	5,700円
トレーニングルーム	1回	300円	150円	
	1カ月	3,000円	1,500円	
	3カ月	8,550円	4,270円	
プール+トレーニング	1回	500円	250円	
	1カ月	5,000円	2,500円	
	3カ月	14,250円	7,120円	
大多目的室	1時間	100円	50円	50円
小多目的室				
レクリエーションルーム				

(注1) 上記金額は、「海老名市市民(在勤・在学含む)の方」の料金です。その他の方の料金は、上記金額の2倍となります。

(注2) 元気65は、「海老名市市民の65歳以上の方」の料金です。市外の65歳以上の方は、大人料金の2倍の金額となります。

- ※ 小人（小学生以上中学生以下）は、トレーニングルームのご利用はできません。
- ※ 未就学児は無料です。（トレーニングルーム以外）。ただしプール及び温浴施設ではおむつの取れていない乳幼児はご利用できません。
- ※ 障がい者手帳をお持ちの方と介助者1名までは無料(市外の方も同様)です。介助者が2名以上必要な場合は直接施設へご相談ください。

◆施設の内容

プール	全長50mの水が流れるウォーキングプール、20m×4コースの多目的プール、マッサージ機能を備えたリラクゼーションプールの3種類のプールを設置しています。
トレーニングルーム	(全19種 40台) テレビ付ランニングマシン10台、 バイクマシン10台、ステップマシン3台 筋力マシン15台、ベンチ2台

6 設備・備品の利用料金

えびな市民活動センターで貸出する有料設備及び備品は下表のとおりです。施設利用時にご利用いただけます。設備・備品のみのご利用はできません。

予約システムで施設利用の申込と一緒に申請ができます。下表のほかにも直接施設で受け付けている貸出物品がございます。※24～25 ページ参照。

(1) ビナレッジ・ビナスポ共通

設備・備品	単位	1回あたりの 利用料金 ^(注3)
① 机	1台 (在庫60台)	20円
② 椅子	1脚 (在庫1262脚)	10円
③ 展示パネル	1枚 (在庫44枚)	20円
④ 組立ステージ	1台 (在庫12台)	150円
⑤ 組立式スクリーン	1張	1,000円
⑥ プロジェクター (組立式スクリーン用)	一式	800円

※ ①～③を予約する際に必要数が足りない場合 (上記在庫数量以内に限る) は、直接窓口又は電話にてお問い合わせください。

※ ビナスポを予約される方は、④～⑥の備品をシステムから選択することができません。直接窓口又は電話にて受付いたします。

(2) ビナレッジ

区分	設備・備品	単位	1回あたりの 利用料金 ^(注3)
ホール	グランドピアノ	1台	2,000円
	電動式収納ステージ	一式	1,000円
	電動式移動観覧席	一式	2,000円
	音響設備	一式	1,500円
	電動式スクリーン(ホール備付け)	1張	500円
	プロジェクター(ホール備付け)	一式	500円
	ディスプレイ	1台 (在庫3台)	200円
	吊り物バトン	一式	200円
会議室	アップライトピアノ ※306会議室のみ	1台	1,000円
	音響設備 ※201、301会議室のみ	一式	1,000円
	プロジェクター(会議室備付け電動式スクリーンを含む。)	一式	300円

(注3) 上記金額は、1回あたりの利用料金です。施設の利用に付随して利用する場合、施設利用時間内であれば、何時間利用しても1回になります。また、ホールを2日間以上の期間で利用する場合は、利用する日ごとを1回とします。

(3) ビナスポ

区分	設備・備品	単位	1回あたりの利用料金 (注4)
大多目的室	電動式収納ステージ	一式	1,000円
	プロジェクター	一式	1,000円
	スクリーン(吊り物バトン含む。)	1張	1,500円
	吊り物バトンのみ	一式	200円
	照明設備 ※ 団体利用のみ適用 ※ 全点灯した場合の料金(通常利用は半数点灯で、その場合無料です。)	全面	600円
		2分の1面	300円
大・小多目的室 (注5)	音響設備 ※ 全面利用時のみ予約可	一式	1,500円
	得点板(手動)	1台(在庫4台)	無料
	フットサルゴール	1組(在庫3組)	無料
	卓球台	1台(在庫15台)	無料
	卓球フェンス	1枚(在庫24枚)	無料
レクリエーションルーム	音響設備	一式	1,000円
ビナスポ全館	電光得点表示盤(タイマー付き)	1台(在庫3台)	200円
	ディスプレイ	1台(在庫2台)	200円
	畳マット	1枚(在庫60枚)	無料
	移動式ミラー(姿見鏡)	1枚(在庫10枚)	無料

(注4) 上記金額は、1回あたりの利用料金です。施設の利用に付随して利用する場合、施設利用時間内であれば、何時間利用しても1回になります。
ただし、照明設備については、1時間あたりの利用料金になります。

(注5) バレーボール及びバドミントンの支柱並びにネットは、予約システムで申請せずに利用できません。

7 施設予約から利用までの流れ

施設予約システムから予約申込ができます。予約可能施設と申請期間は下記のとおりです。また、予約申込方法には、抽選申込と予約申込があります。抽選申込は市内の個人・団体のみが行えます。

施設名		利用区分
ビナレッジ	ホール	市内(個人・団体)、市外(個人・団体)

区分	申請種類	申請期間
市内(個人・団体)	抽選申込	利用希望日の12ヶ月前の1日から15日まで
	予約申込	利用希望日の11か月前の1日から利用日の7日前まで
市外(個人・団体)	予約申込	利用希望日の6ヶ月前の1日から利用日の7日前まで

例：12月20日を利用する場合の申請期間

団体区分	申請区分	12月	1月	6月	7月	12月
市内 (個人・団体)	抽選申込	申請期間12/1~15				利用日 12月20日
	予約申込		申請期間 1/1~12/13			
市外 (個人・団体)	予約申込			申請期間 6/1~12/13		

施設名		利用区分
ビナレッジ	201~306会議室、和室、調理室、実習室	市内(個人・団体)、市外(個人・団体)
ビナスポ	大多目的室・小多目的室・レクリエーションルーム・多目的グラウンド	市内(団体)、市外(団体)

区分	申請種類	申請期間
市内(個人・団体)	抽選申込	利用希望日の3ヶ月前の1日から15日まで
	予約申込	利用希望日の2か月前の1日から利用日前日まで
市外(個人・団体)	予約申込	利用希望日の1ヶ月前の1日から利用日前日まで

例：12月20日を利用する場合の申請期間

団体区分	申請区分	9月	10月	11月	12月
市内 (個人・団体)	抽選申込	申請期間9/1~15			利用日 12月20日
	※ビナスポは 団体のみ	予約申込		申請期間 10/1~12/19	
市外 (個人・団体)	※ビナスポは 団体のみ	予約申込		申請期間 11/1~12/19	

(1) ビナレッジ

① ホール利用【抽選申込】

① 抽選申込 ※市内の団体・個人のみが申込可能

- ・ 申込期間 利用希望月の12ヶ月前の1日から15日までの間
- ・ 申込可能件数 月5件（当選は、月1件）
※ ただし、同一場所（部屋）・同一時間帯に対して抽選申込ができる件数は、1利用者につき1件のみです。同じ利用者が同じ抽選申込を重複して行うことはできません。
- ・ 申込可能時間 1時間単位で最大1日（利用時間には、準備から片付けまでを含みます）

② 抽選（コンピュータによる処理）

利用希望月の12ヶ月前の16日に1ヶ月分まとめて抽選を実施します。

③ 抽選結果の確認と当選確定処理（仮予約）

申込者は、利用希望月の12ヶ月前の17日から27日までの間に、公共施設利用予約システムにて抽選結果を確認し、当選した申込データの当選確定処理をしてください。

注意!!

当選時点では仮予約の状態になります。27日までに当選確定処理をしないと、当選した予約データはキャンセルされてしまいます。

④ 利用申請書の提出・利用料の支払い・打合せ（本予約）

申込した日の翌月中（利用希望日の11ヶ月前）までに来館し、「えびな市民活動センターホール利用申請書」を提出してください。

提出時に、施設の利用料をお支払いいただき、他の会議室、設備及び備品の使用等について、確認させていただきます。

全ての手続が終了後、利用承認書を発行します。

※ なお、会議室を利用する場合は、その月の利用者の利用件数としてカウントいたします（会議室の1ヵ月の利用件数は1団体5件まで）。

注意!!

ホール使用の場合、必ず利用申請書の提出が必要です。全ての手続が終了後、本予約となり施設利用が可能となります。

⑤ 利用

窓口にて利用承認書を提示してご利用ください。

会議室、設備及び備品の利用料は数量を確認のうえ利用当日にお支払いいただきます。

② ホール利用【予約申込】

① 予約申込（仮予約）

注意!!
現時点では仮予約
状態となります。

申込の変更・取消が可能であるのは無制限期間での申込に限らず30日前までです!

- ・ 申込期間
 - 【市内の団体・個人】
利用希望月の11ヶ月前から利用希望日の7日前まで
 - 【市外の団体・個人】
利用希望月の6ヶ月前から利用希望日の7日前まで
- ※ 申込期間を過ぎてから申込する場合は、空室状況を確認の上、ビナレッジにお越しください。
- ・ 申込可能件数 月1件（抽選申込にて当選確定処理した件数も含まれます。）
※ 利用日の29日前から7日前までは無制限となります。
- ・ 申込可能時間 1時間単位で最大1日（利用時間には、準備から片付けまでを含みます）
※ 連続して最大5日間まで予約可能です。希望者はビナレッジまで直接お問い合わせ下さい（システム申込不可）。

② 利用申請書の提出・利用料の支払い・打合せ（本予約）

申込日の翌月中までに「えびな市民活動センターホール利用申請書」を提出してください。（ただし、利用希望日の前月の1日以降に予約申込した場合は、利用希望日の前日までとします）

提出時に、施設の利用料をお支払いいただき、他の会議室、設備及び備品の使用等について、確認させていただきます。

なお、ホールに付随して会議室を使用される場合は、利用希望日の3ヶ月より前の月までに、打合せにお越しください。期間を過ぎてしまいますと通常予約していただきます。

全ての手続が終了後、利用承認書を発行します。

※ なお、会議室を利用する場合は、その月の利用者の使用件数としてカウントいたします（会議室の1ヵ月の利用件数は1団体5件まで）。

注意!!
ホール利用の場合、必ず利用
申請書の提出が必要です。
全ての手続が終了後、
本予約となり施設利用が
可能となります。

③ 利用

窓口にて利用承認書を提示してご利用ください。

会議室、設備及び備品の利用料は数量を確認のうえ利用当日にお支払いいただきます。

③ 会議室等(201～306 会議室、和室、調理室、実習室)の利用【抽選申込】

① 抽選申込 ※市内の団体・個人のみが申込可能

- ・ 申込期間 利用希望月の3ヶ月前の1日から15日までの間
- ・ 申込可能件数 月10件（当選は、月5件まで）
※ ただし、同一場所（部屋）・同一時間帯に対して抽選申込ができる件数は、1利用者につき1件のみです。同じ利用者が同じ抽選申込を重複して行うことはできません。
- ・ 申込時間単位 1時間単位で最大1日
（利用時間には、準備から片付けまでを含みます）

② 抽選（コンピュータによる処理）

利用希望月の3ヶ月前の16日に1ヶ月分まとめて抽選を実施します。

③ 抽選結果の確認と当選確定処理（仮予約）

利用希望月の3ヶ月前の17日から27日までの間に、公共施設利用予約システムにて抽選結果を確認し、当選した申込データの当選確定処理をしてください。

確定後、備品の申込が可能となりますので使用する備品が既に決まっている場合は、備品の申込を行ってください。

注意!!

27日までに当選確定処理をしないと、当選した予約データはキャンセルされてしまいます。

□参考【備品の予約方法】

- (1) 施設予約システムメニュー内の「予約内容の確認・取消」へ
 - (2) 各々の予約が表示されますので備品（付帯品）の「予約/変更」を選択し、必要備品等の入力をしてください。
- ※ただし、利用日7日前を過ぎるとシステムでの入力は不可となります。

④ 利用料金の支払（本予約）

利用日当日に窓口にて利用料をお支払いください。

⑤ 利用

利用料支払い後、ご利用ください。

④ 会議室等(201～306 会議室、和室、調理室、実習室)の利用【予約申込】

① 予約申込（仮予約）

- ・ 申込期間
 - 【市内の団体・個人】
利用希望月の2ヶ月前の1日から前日まで
 - 【市外の団体・個人】
利用希望月の1ヶ月前の1日から前日まで
- ※ 利用当日に申込をする場合は、空室状況を確認の上、ビナレッジにお越しください。
- ・ 申込可能件数 月5件（抽選申込にて当選確定処理した件数も含まれます。）
※ 6日前～前日までは無制限となります。
- ・ 申込時間単位 1時間単位で最大1日（利用時間には、準備から片付けまでを含みます）
- ・ 申込内容 利用日時、設備及び備品

申込の変更・取消が可能であるのは無制限期間での申込に限らず7日前までです！

② 利用料金の支払（本予約）

利用日当日に窓口にて利用料をお支払いください。

③ 利用

利用料支払い後、ご利用ください。

(2) ビナスポ

① 大多目的室等(大多目的室、小多目的室、レクリエーションルーム)、多目的グラウンドの利用【抽選申込】

① 抽選申込 ※市内の団体のみが申込可能

- ・ 申込期間 利用希望月の3ヶ月前の1日から15日までの間
- ・ 申込可能件数 月10件(当選は、月5件まで)
※ ただし、同一場所(部屋)・同一時間帯に対して抽選申込ができる件数は、1利用者につき1件のみです。同じ利用者が同じ抽選申込を重複して行うことはできません。
- ・ 申込時間単位 1時間単位で最大1日(利用時間には、準備から片付けまでを含みます)

② 抽選(コンピュータによる処理)

利用希望月の3ヶ月前の16日に1ヶ月分まとめて抽選を実施します。

③ 抽選結果の確認と当選確定処理(仮予約)

利用希望月の3ヶ月前の17日から27日までの間に、公共施設利用予約システムにて抽選結果を確認し、当選した申込データの当選確定処理をしてください。

確定後、備品の申込が可能となりますので使用する備品が既に決まっている場合は、備品の申込を行ってください。

注意!!

27日までに当選確定処理をしないと、予約はキャンセルになります。

□参考【備品の予約方法】

- (1) 施設予約システムメニュー内の「予約内容の確認・取消」へ
- (2) 各々の予約が表示されますので備品(付帯品)の「予約/変更」を選択し、必要備品等の入力をしてください。
※ただし、利用日7日前を過ぎるとシステムでの入力は不可となります。

④ 利用料金の支払(本予約)

利用日当日、受付にある券売機で区分に応じた利用券をお買い求めいただき、利用者カードと合わせて窓口へ提出してください。

※多目的グラウンドは無料ですので、利用者カードのみ窓口にご提出ください。

⑤ 利用

申込した利用時間をご確認の上、ご利用ください。

※なお、団体利用は更衣室内のロッカー及び温浴室の利用ができません。

ご利用される方はロッカー利用券（100円／1時間）を利用される時間分だけ、券売機でお買い求めいただき、団体利用の時間内に窓口までお越しくください。（※ロッカー利用券は券売機で個人利用登録カードでしか購入できません。団体利用登録のみの場合、個人登録を新たに行ってください。）

ロッカーカード及びキーバンドを利用券及び利用者カード（個人登録）と引き換えにお渡しいたします。

② 大多目的室等(大多目的室、小多目的室、レクリエーションルーム)、多目的グラウンドの利用【予約申込】

① 予約申込（仮予約） ※団体のみ申込可能

- ・ 申込期間
 - 【市内の団体】
利用希望月の2ヶ月前の1日から利用日の前日まで
 - 【市外の団体】
利用希望月の1ヶ月前の1日から利用日の前日まで
- ※ 利用当日に申込をする場合は、空室状況を確認の上、ビナスポにお越しくください。
- ・ 申込可能件数 月5件（抽選申込にて当選確定処理した件数も含まれます。）
※ 6日前～前日までは無制限となります。
- ・ 申込時間単位 1時間単位で最大1日（利用時間には、準備から片付けまでを含みます）
- ・ 申込内容 利用日時、設備及び備品

申込の変更・取消が可能であるのは無制限期間での申込に限らず7日前までです！

② 利用料金の支払（本予約）

利用日当日、受付にある券売機で区分に応じた利用券をお買い求めいただき、利用者カードと合わせて窓口へ提出してください。

※多目的グラウンドは無料ですので、利用者カードのみ窓口にご提出ください。

③ 利用

申込した利用時間をご確認の上、ご利用ください。

※なお、団体利用は更衣室内のロッカー及び温浴室の利用ができません。

ご利用される方はロッカー利用券（100円／1時間）を利用される時間分だけ、券売機でお買い求めいただき、団体利用の時間内に窓口までお越しくください。（※ロッカー利用券は券売機で個人利用登録カードでしか購入できません。団体利用登録のみの場合、個人登録を新たに行ってください。）

ロッカーカードおよびキーバンドを利用券及び利用者カード（個人登録）と引き換えにお渡しいたします。

③ ビナスポ・個人利用(プール、トレーニングルーム、大多目的室等)

① 申込・利用料金の支払 ※個人のみ申込可能

利用当日に、券売機で利用したい施設の利用券を購入して受付窓口へ提出してください。

※ ビナスポの個人利用は、事前予約はできません。利用したい日にご来館ください。ただし、大多目的室等はプログラム

の実施や団体利用などで個人利用ができない場合があります。

開館以降、施設の予定表をホームページや館内に掲示しますので、個人利用可能な時間をご確認の上、ご来館ください。

また、入場制限する場合もございますので、ご了承ください。

※ 定期利用を開始するときは、券売機でご希望の区分の定期利用券を購入して受付窓口へ提出してください。受付スタッフが定期利用カードを発行します。

2回目以降のご利用時は、定期利用カードを直接受付窓口へ提出してください。

② 利用

利用区分に応じた利用時間をご確認の上、ご利用ください。

○トレーニングルームの利用について

① 初めて利用される方は、ビギナー講習（50分程度）を受講していただきます。

※なお、ビナスポでは、海老名運動公園又は北部公園で発行している「トレーニングルームビギナー修了証」を提示いただければ簡易講習（10分程度）のみで利用が可能です。

② トレーニングウェア及び室内用シューズをお持ちください。

○プールの利用について

① 水着・水泳帽を着用してください。

② 中学生以下は、時間によって保護者(16才以上)の同伴が必要です。詳細は次ページの表を確認ください。

※同伴者1名につき子ども2名まで。

※同伴者は原則として水着に着替えプールサイドまで同伴してください。

④ 未就学児は無料ですが、おむつの取れていない乳幼児はご利用できません。

※水泳用オムツも不可

○大多目的室等の利用について

① トレーニングウェア及び室内用シューズをお持ちください。

② 使用した器具は必ず所定の場所へ戻してください。

③ 利用後の清掃にご協力ください。

④ 利用種目に必要な用具は、各自お持ちください。バスケットボール、バレーボール等の各種目用のボール等、無料で貸し出しする備品もありますが、数に限りがありますのでご了承ください。

○ 保護者なしで利用できる時間について

	トレーニング ルーム 利用時間	プール利用時間		大多目的室等 利用時間
		リラクゼーションプール		
未就学児	中学生以下は利用不可	中学生以下は利用不可	全時間、保護者の同伴が必要 ※オムツの取れていない乳幼児は利用不可	全時間、保護者の同伴が必要
小学1～3年生			全時間、保護者の同伴が必要	9時から17時まで利用可能 ※17時以降は、保護者（16歳以上）の同伴が必要。
小学4～6年生			9時から17時まで利用可能 ※17時以降は保護者（16歳以上）の同伴が必要。	
中学生			9時から18時まで利用可能 ※18時以降は保護者（16歳以上）の同伴が必要。	
高校生以上			9時から22時まで	

※ なお、保護者の同伴は「いっしょに利用すること」を原則としていますので、同伴者の利用料は各自負担いただきます。

(4)予約の変更・取消

変更・取消可能期間は、ビナレッジ・ホールの場合は利用日の30日前まで、ビナレッジ・会議室等、ビナスポ・大多目的室等の場合は利用日の7日前までとなります。その期間を過ぎてから変更・取消を行うことも可能ですが、ペナルティが課せられますので、ご注意ください。

変更・取消方法やペナルティの有無については下表をご確認ください。なお、変更が可能な項目は「場所」「日時」「人数」の3項目です。

	利用料の支払	期間	方法	ペナルティ
ビナレッジ・ホール	支払前	利用日の30日前を過ぎない場合	予約システムで操作を行ってください。	無
		利用日の30日前を過ぎた場合	ビナレッジへご連絡ください。その際、カード番号、団体名（個人登録の場合は氏名）、電話番号を確認させていただきます。	有
	支払後	利用日の30日前を過ぎない場合	ビナレッジへお越しくください。支払済の利用料の一部が還付される場合があります。	無
		利用日の30日前を過ぎた場合	ビナレッジへご連絡ください。その際、カード番号、団体名（個人登録の場合は氏名）、電話番号を確認させていただきます。なお、 <u>支払済の利用料の還付はありません。</u>	有
ビナレッジ・会議室等		利用日の7日前を過ぎない場合	予約システムで操作を行ってください。	無
		使用日の7日前を過ぎた場合	ビナレッジへご連絡ください。その際、カード番号、団体名（個人登録の場合は氏名）、電話番号を確認させていただきます。	有
ビナスポ・大多目的室等 (※多目的グラウンド含む)		利用日の7日前を過ぎない場合	予約システムで操作を行ってください。	無
		利用日の7日前を過ぎた場合	ビナスポへご連絡ください。その際、カード番号、団体名（個人登録の場合は氏名）、電話番号を確認させていただきます。	有

(5)ペナルティ

以下に該当する場合、ペナルティとして、その翌々月に予約システムの使用が1ヶ月間できなくなりますので、ご注意ください。

- ビナレッジ・ホール利用の場合、本予約が正当な理由無く期限内（申込日の翌月末日まで、ただし、利用希望日の前月の1日以降に申込した場合は、利用希望日の前日まで）に行われなかった場合
- 変更・取消可能期間（ビナレッジ・ホールの場合30日前まで、ビナレッジ・会議室等、ビナスポ大多目的室等及び多目的グラウンドの場合7日前まで）を過ぎてから取消・変更を行った場合
- 登録と異なる目的で利用された場合
- その他、えびな市民活動センターが適当と認めない場合

8 ロッカー利用方法

(1)設置場所及び概要

場所	種類	利用料金（1台あたり）	カギの種類
ビナレッジ	貸出ロッカー（大） 内寸法 H651*W863*D405	500円/月	ダイヤル錠 シリンダー錠
	貸出ロッカー（小） 内寸法 H383*W412*D378	100円/月	ダイヤル錠
ビナスポ	更衣室ロッカー	100円/1時間 プール、トレーニングルームの個人利用者は無料です。	カード式

(2)利用期間

①ビナレッジ貸出ロッカー

利用の承認を受けた日からその日の属する年度の末日までを限度とします。

②ビナスポ更衣室ロッカー

施設の利用開始時間またはロッカーカードお渡しから、利用終了時間またはロッカーカード返却まで

(3)利用方法

①ビナレッジ貸出ロッカー

① 利用者登録

館内を利用するのと同じように、利用者登録が必要です。本誌3ページを参照の上、利用者登録をしてください。

② ロッカー利用申込書の提出

ビナレッジに「えびな市民活動センターロッカー利用申込書」を提出してください。

【年度初めの申込み】

年度切替前に翌年度の利用申込を、期限を設けて受付けます。

なお、申込数がロッカー設置数を上回った場合は、抽選により利用者を決定します。

【年度途中の申込み】

ロッカーに空きがある場合は、年度途中でも申し込みができます。

③ ロッカーの利用決定

申込者に利用の承認について決定し通知いたします。利用承認書が届きましたら、利用者カードと併せてビナレッジ窓口までご提示ください。ロッカーの場所・利用方法についてご案内いたします。

※ダイヤル錠ロッカーは、初めて利用する際に、暗証番号を決めていただきます。

※シリンダー錠ロッカーは、毎回カギをお渡しするときに利用者カードの提示が必要です。

④ 利用料の支払

- ・利用開始時に、利用終了月までの利用料を一括請求させていただきます。
- ・途中解約される場合でも返金はいたしません。
- ・ロッカー利用料は1月当たりの額とし、利用期間が1月に満たないときは、これを1月として計算します。

②ビナスポ更衣室ロッカー

個人で利用する場合、利用申込時に受付窓口でロッカーカードおよびキーバンドをお渡しします。

※ なお、団体利用者は更衣室内のロッカーを利用できないため、荷物は各自で責任をもって管理してください。

※ 団体利用者で更衣室内のロッカー及び温浴室の利用を希望される方は、ロッカー利用券（100円／1時間）を利用される時間分だけ券売機でお買い求めいただき、団体利用の時間内に窓口までお越しください。

ロッカー利用券は券売機で個人利用者カードでしか購入できません。団体利用登録のみの場合、個人登録を新たに行ってください。

利用申込時に受付窓口でロッカーカードおよびキーバンドをお渡しします。

(4)注意事項

盗難事故等に関して、えびな市民活動センターでは一切の責任を負いかねます。危険物、腐敗しやすい物は入れないでください。

9 ビナレッジ資料作成室の利用方法

印刷機を利用するときには、ビナレッジ窓口で空き状況をご確認ください。

※1週間前から窓口または電話にて事前予約も受け付けております。

設置機器	利用料金
印刷機 (※予約可)	製版 100円／1枚 印刷 10円／10枚 ※用紙は、持参してください。 ※白黒印刷のみです。
コピー機	白黒 10円／1枚 カラー 50円／1枚 ※ホチキス止め、USBからの出力、領収書の発行機能付き
裁断機	無料
紙折機	無料
ホチキス	無料

10 ビナスポマッサージ機器の利用方法

種類	設置台数及び場所	利用料金
全身マッサージチェア	3台 ビナスポ1階交流スペース	10分／100円

11 貸出物品(当日受付のみ)について

下表の物品は当日のみ、それぞれの施設の受付窓口で貸し出ししています。利用希望の方は、お申し出ください。ただし数量に限りがございますので、ご了承ください。

①ビナレッジ貸出物品

種類	単位	使用場所	利用料金
折り畳み机（幕板なし）	1台（在庫8台）	館内	20円
CDラジカセ	1台	館内	無料
移動式姿見ミラー	1枚（在庫2枚）		
オーケストラ譜面台	1台（在庫10台）		
パソコン	1台		
吊り下げ看板	1枚	ホール ※吊り物バトン利用の方のみ	
ワゴン	1台	調理室	
フードプロセッサー	1台		
ハンドミキサー	1台		
茶道具 （平丸釜、更好棚、風炉先屏風、建水、茶碗、輪花盆、水指、薬缶等）	※受付にてご確認ください	和室	

②ビナスポ貸出物品

種類	単位	使用場所	1回あたりの利用料金
ジムボール	1個 (在庫 28 個)	レクリエーション ルーム	50 円
ソフトギムニク	1個 (在庫 35 個)		20 円
ステップ台	1台 (在庫 35 台)		50 円
エアロビクスマット	1枚 (在庫 50 枚)	レクリエーション ルーム	無料
ストレッチポール	1本 (在庫 3 本)		
レジスタンチューブ	1本 (在庫 55 本)		
ビニルハンドウェイト	1組 (在庫 70 組)		
ディスクショット	1枚 (在庫 36 枚)		
ビート板	1枚 (在庫 30 枚)	プール ^(注6)	無料
ソフトブイ	1個 (在庫 30 個)		
アームヘルパー	1組 (在庫 30 組)		
カラーヘルパー	1個 (在庫 30 個)		
吊り下げ看板	1枚	大多目的室 ※吊り物バトン利用の方のみ	無料
各種ボール (バスケットボール、フット サルボール、バレーボール、 ドッジボール)	※受付にてご確 認ください。	大・小多目的室	無料
卓球ラケット	1本 (在庫 32 本)	大・小多目的室	無料
バドミントンラケット	1本 (在庫 16 本)		
案内掲示板	1台 (在庫 2 台)	大・小多目的室 レクリエーションルーム	無料
水泳キャップ	1枚	館内	100 円
水着	1着		300 円
タオル	1枚		300 円
Tシャツ	1枚		300 円
短パン	1枚		300 円
シューズ	1足		300 円

(注6) プログラムにて利用している時は貸出できない場合もございますのでご注意ください。